СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЖАНАЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

КРАСНОЯРСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

18.12.2018 г. № 143

с. Джанай

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет»

В целях определения размеров и условий оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский сельсовет», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 04.09.2007 № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Джанайский сельсовет», Совет муниципального образования «Джанайский сельсовет» решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

2. Признать утратившим силу Решение Совета муниципального образования «Об утверждении положения оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального образования «Джанайский сельсовет» от 27.12.2016г. №70.

3. Обнародовать настоящее решение путем вывешивания на информационном стенде в здании администрации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Джанайский сельсовет» http://mo.astrobl.ru.dzhanajskijselsovet.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Председатель Совета

МО «Джанайский сельсовет» Р.Н.Кильдалиев

Глава МО «Джанайский сельсовет» С.Я.Джуманов

Утверждено

Решением Совета

муниципального образования

«Джанайский сельсовет»

от 18.12.2018г. № 143

**Положение**

**об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования  
 «Джанайский сельсовет»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда в органах местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Астраханской области от 04 сентября 2007 года № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области» и устанавливает размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие).

1.2. Оплата труда в органах местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет» устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Джанайский сельсовет».

**2. Оплата труда лиц,   
замещающих должности муниципальной службы**

2.1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Джанайский сельсовет», производится в виде денежного содержания, которое состоит из следующих выплат:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;

- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

- ежемесячное денежное поощрение;

- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальной помощи.

2.2. В соответствии с Законом Астраханской области от 04.09.2007 № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области» размеры должностных окладов устанавливаются в коэффициентом отношении к размеру должностного оклада специалиста 2 категории.

2.3. Установить базовый должностной оклад специалиста 2 категории для расчета размеров должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Джанайский сельсовет», в сумме 8490 (Восемь тысяч четыреста девяноста) рублей.

Размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Джанайский сельсовет» (в коэффициентном отношении) приведены в приложении к настоящему Положению.

2.3. Муниципальным служащим устанавливаются следующие ежемесячные надбавки и иные дополнительные выплаты к должностному окладу:

1) Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

по высшим должностям муниципальной службы - до 200 процентов должностного оклада;

по главным должностям муниципальной службы - до 150 процентов должностного оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы - до 120 процентов должностного оклада;

по старшим должностям муниципальной службы - до 90 процентов должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы определяется правовым актом представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

2) Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы в процентах

от 1 года до 5 лет 10

от 5 до 10 лет 15

от 10 до 15 лет 20

свыше 15 лет 30

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на ее назначение или изменение размера надбавки. Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

3) Муниципальным служащим в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы выплачивается ежемесячное денежное поощрение в кратном отношении к установленному должностному окладу по замещаемой муниципальным служащим должности:

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должностей | Размер ежемесячного денежного поощрения в кратном отношении к установленному должностному окладу по замещаемой муниципальным служащим должности |
| Высшая группа должностей | 1,2 |
| Главная группа должностей | 1,0 |
| Ведущая группа должностей | 0,9 |
| Старшая группа должностей | 0,8 |
| Младшая группа должностей  (специалист 1 категории) | 0,7 |

4) Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Степень секретности | Размер ежемесячной надбавки  (в процентах к должностному  окладу) |
| «Совершенно секретно» | 30 |
| «Секретно» при оформлении допуска с проведением  проверочных мероприятий | 10 |
| «Секретно» без проведения  проверочных мероприятий | до 10 |

Выплата указанной надбавки осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, применяется для лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Джанайский сельсовет» на основании распорядительного документа соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

5) Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которой устанавливается нормативным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

Максимальный размер премии не может превышать двух должностных окладов в год. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий применяется для лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Джанайский сельсовет» на основании распорядительного документа соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

6) Единовременная выплата, осуществляется один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим должности муниципальной службы муниципального образования «Джанайский сельсовет» в размере одного должностного оклада на основании распорядительного документа соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

7) Материальная помощь в размере двух должностных окладов в год. Условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказания материальной помощи осуществляются в порядке, установленном нормативным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

В случае возникновения чрезвычайной ситуации (смерти близкого родственника, причинения ущерба имуществу в результате похищения имущества, пожара, стихийного бедствия, увечья и иных непредвиденных обстоятельств) муниципальному служащему может быть дополнительно выплачена материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда в порядке, определяемом нормативным правовым администрации муниципального образования «Джанайский сельсовет».

К муниципальным служащим могут применяться поощрения, виды и порядок применения которых устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Джанайский сельсовет» в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

**3.Единовременное (разовое) премирование по итогам работы за год**

Премирование работников муниципальных служащих осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности администрации в размере двух должностных окладов.

**4. Ежегодный отпуск**

Работникам администрации МО «Джанайский сельсовет», замещающих должности муниципальной службы предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не более 30 календарных дней, в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Главой МО «Джанайский сельсовет». Перенос отпуска на следующий год, либо замена денежной компенсацией не допускается.

Время предоставления отпуска согласно графика отпусков по просьбе работника может быть перенесено после согласования этого вопроса с администрацией сельсовета.

За выслугу лет муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии со ст.9 Закона Астраханской области от 04.09.2007г. №52/2007- ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области».

Ежегодный и дополнительный оплачиваемые отпуска суммируются и по желанию муниципального служащего могут предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не может быть менее 14 календарный дней.

Отзыв из очередного отпуска не допускается. В исключительных случаях при производственной необходимости работник может быть отозван из отпуска с предоставлением в последующем отгулов.

**5. Социальные гарантии и компенсации, социальное страхование**

В целях усиления социальной защищенности работников администрации МО «Джанайский сельсовет», замещающих должности муниципальной службы предоставлять социальные гарантии и компенсации за счет местного бюджета.

В связи с юбилейными датами 60-летием для женщин и 65- летием для мужчин и в соответствии со статьей 191 ТК РФ «Поощрение за труд» предусматривается выделение денежных средств в размере 2-х МРОТ. Изменение денежных средств фиксируется в соответствии с изменениями в законодательстве «О внесении изменений о минимальном размере оплаты труда в РФ».

**6. Формирование фонда оплаты труда**

4.1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет» производится за счет средств, утвержденных решением Совета муниципального образования «Джанайский сельсовет» о бюджете муниципального образования «Джанайский сельсовет» на очередной финансовый год по фонду оплаты труда органов местного самоуправления муниципального образования «Джанайский сельсовет».

4.2. Представитель нанимателя (работодатель) вправе перераспределить средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными настоящим Положением.

Приложение

к Положению об оплате труда, лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования

«Джанайский сельсовет»

**Должностные оклады лиц,   
замещающих должности муниципальной службы в муниципальном   
образовании «Джанайский сельсовет»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада в  коэффициентом отношении к размеру должностного оклада специалиста 2 категории |
| специалист 1 категории | 1.0 |